УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

ФГБУ«АМП Каспийского моря»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Абдулатипов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Извещение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на оказание информационно-консультационных услуг информационной системы государственного портового контроля Российской Федерации Модуль «Регистрация заходов и отходов судов в морских портах» для обеспечения деятельности Заказчика по контролю российских и иностранных судов в морских портах Астрахань, Оля, Махачкала**

 **(на основании пп.20 п. 4.7.1 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Каспийского моря»)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Способ закупки** | Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) |
| **Информация о Заказчике** |
| **Наименование Заказчика** | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Каспийского моря» (ФГБУ «АМП Каспийского моря») |
| **Место нахождения, почтовый адрес Заказчика** | Россия, 414016, г. Астрахань, ул. Капитана Краснова, 31 |
| **Адрес электронной почты** | mail@ampastra.ru |
| **Контактный телефон/факс** | +7 8512 58 45 69/ +7 8512 58 45 66 |
|  |
| **Предмет договора** | Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя оказание информационно-консультационных услуг информационной системы государственного портового контроля Российской Федерации Модуль «Регистрация заходов и отходов судов в морских портах» в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему договору, являющееся его неотъемлемой частью) для обеспечения деятельности Заказчика по контролю российских и иностранных судов в морских портах Астрахань, Оля, Махачкала, подведомственных Заказчику и подходы к ним, (далее – услуги). Срок оказания услуг с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г. |
| **Количество** **поставляемого товара (объем выполняемых работ/оказываемых услуг)** | В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Место поставки товара (выполнения работ/оказания услуг)** | В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
|  |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)** | Общая стоимость услуг Исполнителя по настоящему договору составляет 1 281 752 (Один миллион двести восемьдесят одна тысяча семьсот пятьдесят два) рубля 54 копейки, в т.ч. НДС 18%. |
|  |
| **Срок предоставления документации о закупке** | Документация не предоставляется. |
| **Место предоставления документации о закупке** | Документация не предоставляется. |
| **Порядок предоставления документации о закупке** | Документация не предоставляется. |
| **Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации** | Плата не установлена. |
|  |
| **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки** | Не устанавливается. |
|  |
| **Способ (способы) обеспечения заявки, размер обеспечения заявки на участие в закупке** | Обеспечение заявки не установлено. |
|  |
| **Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления. Требования к такому обеспечению.** | Обеспечение исполнения договора не установлено. |

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

 ФГБУ «АМП Каспийского моря»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Абдулатипов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Документация о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на оказание информационно-консультационных услуг информационной системы государственного портового контроля Российской Федерации Модуль «Регистрация заходов и отходов судов в морских портах» для обеспечения деятельности Заказчика по контролю российских и иностранных судов в морских портах Астрахань, Оля, Махачкала**

 **(на основании пп.20 п. 4.7.1 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Каспийского моря»)**

Настоящая Документация информирует о заключении договора с единственным поставщиком и не предназначено для приглашения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) подавать заявки на участие в закупке. Извещение о проведении закупки у единственного поставщика не является извещением о проведении торгов в соответствии с требованиями статей 447-449 Гражданского кодекса и не влечет для Заказчика соответствующих гражданско-правовых последствий.

|  |
| --- |
| **Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования** |
| В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке** |
| Требования не предъявляются. |
| **Требования к описанию участниками поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик** |
| Требования не предъявляются. |
| **Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуг** |
| В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуг** |
| С 01 января 2018 г. по 31 декабря 2018 г. |
| **Условия поставки товара, выполнения работы, оказания услуг** |
| В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)** |
| Общая стоимость услуг Исполнителя по настоящему договору составляет 1 281 752 (Один миллион двести восемьдесят одна тысяча семьсот пятьдесят два) рубля 54 копейки, в т.ч. НДС 18%.  |
| **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги** |
| В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)** |
| В цену настоящего договора входят все затраты, связанные с оказанием услуг: налоги, сборы и другие обязательные платежи, которые Исполнитель должен выплатить в связи с исполнением обязательств по настоящему договору. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора. |
| **Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке** |
| Не устанавливается. |
| **Требования к участникам и перечень документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям** |
| Не устанавливаются. |
| **Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений документации о закупке** |
| Не устанавливается. |
| **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки** |
| Не устанавливается. |
| **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** |
| Не устанавливаются. |
| **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** |
| Не устанавливается. |
| **Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг**  |
| Требования не устанавливаются. |
| **Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке, порядок внесения изменений в заявки** |
| Не устанавливается. |
| **Основания для отказа в допуске к участию в закупке** |
| Не устанавливается. |
| **Способ (способы) обеспечения заявки, размер, срок, условия и порядок предоставления обеспечения заявки на участие в закупке, условия банковской гарантии, в том числе срок ее действия, а также условия удержания денежных средств, перечисляемых в качестве обеспечения заявки, или предъявления требования об уплате денежных средств по банковской гарантии** |
| Требования обеспечения заявки на участие в закупке не предъявляются. |
| **Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, требования к такому обеспечению, условия удержания обеспечения** |
| Не устанавливается. |
| **Срок, в течение которого подписывается договор** |
| Не устанавливается. |
| **Основания и последствия признания закупки несостоявшейся** |
| Не устанавливается. |

Приложение № 1 к Документации о закупке

**Проект**

**ДОГОВОР**

**на оказание информационно-консультационных услуг информационной системы государственного портового контроля Российской Федерации Модуль «Регистрация заходов и отходов судов в морских портах» для обеспечения деятельности Заказчика по контролю российских и иностранных судов в морских портах Астрахань, Оля, Махачкала**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Астрахань | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Каспийского моря» (ФГБУ «АМП Каспийского моря»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице руководителя Абдулатипова Магомеда Алиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Приморского края и Восточной Арктики» (ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики»),именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и. о. руководителя Дрегваля Андрея Валентиновича, действующего на основании Устава и приказа № 51/к-мрф от 06.02.2018г., с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя оказание информационно-консультационных услуг информационной системы государственного портового контроля Российской Федерации Модуль «Регистрация заходов и отходов судов в морских портах» в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему договору, являющееся его неотъемлемой частью) для обеспечения деятельности Заказчика по контролю российских и иностранных судов в морских портах Астрахань, Оля, Махачкала, подведомственных Заказчику и подходы к ним, (далее – услуги).
	2. Срок оказания услуг с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г.
2. **ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
	1. Общая стоимость услуг Исполнителя по настоящему договору составляет 1 281 752 (Один миллион двести восемьдесят одна тысяча семьсот пятьдесят два) рубля 54 копейки, в т.ч. НДС 18%.

Стоимость услуг за период с 01.01.2018 по 30.06.2018 составляет: 640 876 (шестьсот сорок тысяч восемьсот семьдесят шесть) рублей 26 коп., с учетом НДС18%.

За каждый последующий месяц с июля по ноябрь стоимость услуг составляет: 106 812 (сто шесть тысяч восемьсот двенадцать) рублей 71 коп., с учетом НДС 18%в месяц.

За декабрь стоимость услуг составляет: 106 812 (сто шесть тысяч восемьсот двенадцать) рублей 73 коп., с учетом НДС 18%.

2.2. В цену настоящего договора входят все затраты, связанные с оказанием услуг: налоги, сборы и другие обязательные платежи, которые Исполнитель должен выплатить в связи с исполнением обязательств по настоящему договору. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора.

2.3. Исполнитель предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет с указанием суммы, подлежащей уплате за прошедший период, и счет-фактуру в следующем порядке:

 - документы за период с 01.01.2018 по 30.06.2018 - не позднее 31.08.2018 года. Исполнитель представляет Заказчику счет, счет-фактуру и акт оказанных услуг в котором указывает период с 01.01.2018 по 30.06.2018;

- документы за период с 01.07.2018 по 31.12.2018 - ежемесячно в течение 5 (Пяти) календарных дней по окончании каждого месяца.

2.4. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, при представлении Исполнителем надлежаще оформленных счета и счета-фактуры, производит платеж за отчетный период, в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. За декабрь 2018 года оплата производится на основании счета не позднее 28.12.2018 года (при представлении Исполнителем счета до 27.12.2018 года).

Днем оплаты считается день списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

В случае, если Заказчик полагает, что услуги оказаны ненадлежащим образом, им выставляется мотивированная претензия. В этом случае срок оплаты отодвигается до урегулирования разногласий. Заказчик имеет право произвести оплату в размере, пропорциональном объему и качеству оказанных услуг, которые он считает оказанными надлежащим образом.

2.5. При выявлении факта предоставления ненадлежащим образом оформленных документов (счет, акт сдачи-приемки оказанных услуг, счет-фактура), Заказчик обязан сообщить данный факт Исполнителю (по факсу или электронной почте). Исполнитель обязуется в течение трех рабочих дней предоставить корректно оформленные документы или внести в документы исправления в порядке, установленном законодательством, и повторно предоставить Заказчику.

**3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЁМКИ**

3.1. Документом, подтверждающим факт оказания услуг Исполнителем по настоящему договору, является акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Сторонами.

3.2. По окончании оказанных услуг Исполнитель обязан оформить, подписать со своей стороны и направить в адрес Заказчика акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах в порядке, установленном п. 2.3. настоящего договора.

3.3. В течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения от Исполнителя акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик обязан подписать его со своей стороны и один экземпляр акта сдачи-приемки оказанных услуг направить в адрес Исполнителя.

3.4. При наличии у Заказчика обоснованных и документально подтвержденных претензий по объему и качеству оказанных Исполнителем услуг, являющихся основанием для отказа от подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг, Заказчик обязан изложить их в письменном виде и в тот же срок направить в адрес Исполнителя.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. Права Исполнителя:**

4.1.1. Требовать от Заказчика оплаты, согласно условиям договора.

**4.2. Обязанности Исполнителя:**

4.2.1. Обеспечить прием информации по проверкам иностранных и российских судов от Заказчика и ее передачу в центральные базы данных и передачу информации об иностранных и российских судах из центральных баз данных Заказчику по его запросам.

4.2.2. Обеспечить прием информации по регистрации судов, плавающих под флагом Российской Федерации, от Заказчика и ее передачу в информационную систему по регистрации судов и прав на них и передачу информации о регистрации судов на акватории, подведомственной Заказчику, из информационной системы по регистрации судов Заказчику по его запросам.

4.2.3. Предоставлять Заказчику рекомендации по техническому обеспечению рабочего места инспектора, инструкции и рекомендации по информационному обмену между Заказчиком и Информационно-координационным центром государственного портового контроля (далее - ИЦГПК). Оказывать методическую и консультативную помощь в использовании программно-технических средств на рабочем месте инспектора.

4.2.4. Осуществлять обработку и хранение информации по судам и предоставление оперативной информации из центральной базы данных о судах на акватории, подведомственной Заказчику.

4.2.5. Обеспечить доступ Заказчика к информационным ресурсам базы данных по контролю российских судов в российских портах.

4.2.6. Предоставлять Заказчику ежеквартальные статистические отчеты о работе по контролю российских и иностранных судов в портах Европейского региона России за прошедший квартал в течение 5 (Пяти) календарных дней по окончании квартала (отчетного периода), а также, по требованию Заказчика, предоставлять статистическую отчетную информацию, сформированную как за конкретный отчетный период, так и за период действия договора.

4.2.7. При исполнении договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по настоящему договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

**4.3. Права Заказчика:**

4.3.1. Требовать от Исполнителя надлежащего оказания услуг по настоящему договору.

**4.4. Обязанности Заказчика**

4.4.1. Поддерживать рабочее место инспектора по иностранным и российским судам в технически исправном состоянии в соответствии с рекомендациями Исполнителя, включая абонирование услуг Интернет.

4.4.2. Выполнять инструкции и рекомендации Исполнителя в части касающейся технической стороны информационного обмена между Заказчиком и Информационно-координационным центром государственного портового контроля.

4.4.3. Своевременно предоставлять Исполнителю информацию о работе по контролю иностранных и российских судов по запросам Исполнителя по каналу электронной почты.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель уплачивает Заказчику пени за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим договором, срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы неисполненного обязательства.

5.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик выплачивает Исполнителю пени за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы неисполненного обязательства.

5.4. Исполнитель не несет ответственность за перерывы или задержки в информационном обмене, обусловленные действиями третьей стороны (неисправности линий связи или невыполнение владельцами телекоммуникаций своих обязательств перед Заказчиком или Исполнителем). Бремя доказывания отсутствия вины Исполнителя лежит на Исполнителе.

5.5. Стороны не несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, должна уведомить другую сторону в трехдневный срок о наступлении таких обстоятельств.

5.6. Споры и/или разногласия, которые Стороны не смогут решить путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.7. При наличии претензий вышестоящих организаций и (или) контролирующих надзорных органов по ведению надлежащей отчетности по предмету настоящего договора, Исполнитель обязан принять все необходимые меры для снятия таких претензий.

**6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

6.1. Стороны обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства, в связи со своими правами или обязательствами согласно настоящему договору, в том числе (не ограничиваясь) не совершать предложение, санкционирование, обещание и осуществление незаконных платежей, включая (но, не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но, не ограничиваясь) коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

6.2. В случае нарушения одной из Сторон обязательств настоящего раздела, другая Сторона имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора. Стороны не возмещают друг другу убытки в случае расторжения договора в соответствии с данным пунктом.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 г., и действует по 31.12.2018 г., а в части взаиморасчетов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

7.3. Все извещения о намерении Сторон прекратить действие настоящего договора должны быть отправлены в письменной форме и использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование даты отправления и доставки.

7.4. Любое изменение и дополнение к настоящему договору должно быть составлено в письменной форме и подписано Сторонами

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. В вопросах, прямо не урегулированных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. При осуществлении действия либо бездействия в рамках исполнения настоящего договора, но не предусмотренного последним, все потери несет Сторона, допустившая данное действие либо бездействие.

8.3. Стороны не имеют права передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам.

8.4. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своего места нахождения, почтового адреса, номеров телефонов, факсов и банковских реквизитов. Сторона, своевременно не уведомившая другую Сторону об изменении указанных сведений, несет все риски, связанные с таким неуведомлением.

8.5. Неотъемлемой частью настоящего договора является следующее приложение:

- Приложение № 1 - Техническое заданиена оказание информационно-консультационных услуг информационной системы государственного портового контроля Российской Федерации Модуль «Регистрация заходов и отходов судов в морских портах» для обеспечения деятельности Заказчика по контролю российских и иностранных судов в морских портах Астрахань, Оля, Махачкала

**9. место нахождения и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики»**Россия, 690003, г. Владивосток, ул. Нижнепортовая, д. 3ИНН 2540035227 КПП 254001001ОГРН 1022502262925л/сч 20206Ц73130 в УФК по Приморскому краюр/с УФК 40501810205072000002в Дальневосточном ГУ Банка РоссииБИК 040507001 ОКПО 33643807Тел.: (423) 230-28-93Факс: (423) 222-06-21E-mail: vladamp@vld.pma.ru**И. о. руководителя****ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики»** | **Заказчик:**ФГБУ «АМП Каспийского моря»414016, г. Астрахань, ул. Капитана Краснова, 31ИНН 3018010485 КПП 301801001 л/сч 20256Ц76300 в УФК по Астраханской областиР/с УФК 40501810400002000002в Отделении АстраханьБИК 041203001ОГРН 1023000826177ОКПО 36712354Тел.: (8512) 58-45-69 Факс: (8512) 58-45-66E-mail: mail@ampastra.ru **Руководитель** **ФГБУ «АМП Каспийского моря»** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В. Дрегваль**/**м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Абдулатипов М.А./м.п. |

Приложение № 1 к договору на оказание информационно-консультационных услуг с целью обеспечения безопасности мореплавания судов в морском порту Астрахань

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание информационно-консультационных услуг информационной системы государственного портового контроля Российской Федерации Модуль «Регистрация заходов и отходов судов в морских портах» для обеспечения деятельности Заказчика по контролю российских и иностранных судов в морских портах Астрахань, Оля, Махачкала**

1. **ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**
	1. Международные договоры, участником которых является Российская Федерация,«Парижский Меморандум о взаимопонимании о контроле судов государством порта» (далее также «Парижский Меморандум»), нормативно-правовые акты, регламентирующие процедуры контроля российских и иностранных судов в российских и иностранных портах в рамках регионального соглашения о государственном портовом контроле, регистрации судов и прав на них, регистрации заходов и отходов судов в морских портах Российской Федерации, дипломирования специалистов.
2. **ЦЕЛЬ РАБОТЫ И ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ**
	1. Оказание информационно-консультационных услуг информационной системы государственного портового контроля Российской Федерации Модуль «Регистрация заходов и отходов судов в морских портах» для обеспечения деятельности Заказчика по контролю российских и иностранных судов в морских портах Астрахань, Оля, Махачкала.
3. **ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ**
	1. Предоставление услуг осуществляется через специализированное программное обеспечение Исполнителя.
	2. Предоставление услуг в автоматическом режиме в любое время в режиме on-line.
	3. Прием и передача данных по коммуникационным каналам Internet (оптоволоконная система со скоростью передачи данных не менее 10 Мбит/сек).
	4. Отказоустойчивое серверное оборудование в кластерной конфигурации (горячее резервирование).
	5. Обеспечение конфиденциальности данных при доступе в информационную систему и при передаче данных.
	6. Знание конвенционных и внутригосударственных требований к процедурам оформления государственного портового контроля, а именно:
		1. Федеральный закон от 30.04.1999 № 81-ФЗ «Кодекс торгового мореплавания» (ред. от 18.07.2017г.);
		2. Приказ Минтранса России от 26.10.2017 N 463 Об утверждении Общих правил плавания и стоянки судов в морских портах Российской Федерации и на подходах к ним".
		3. Приказ Минтранса РФ от 17.02.2014 № 39 «Об утверждении Положения о капитане морского порта»;
		4. «Рекомендации по организации государственного портового контроля в морских торговых и речных (устьевых) портах за судами, плавающими под государственным флагом Российской Федерации с использованием компьютеризированного учёта результатов контроля» № МФ-02-22/5482;
		5. Обязательные постановления в морском порту;
		6. Резолюция ИМО А. 1052(27) «Процедуры контроля судов государством порта»;
		7. «Парижский Меморандум о взаимопонимании о контроле судов государством порта». Базовым документом – Парижским Меморандумом предусмотрено, что для целей Меморандума используются следующие «применимые инструменты»:

1) Международная Конвенция о грузовой марке 1966 г. (МКГМ 66);

2) Протокол 1988 года к Международной Конвенции о грузовой марке 1966 г.;

3) Международная Конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 г. (СОЛАС 74);

4) Протокол 1978 года к Международной Конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 г.;

5) Протокол 1988 года к Международной Конвенции по охране человеческой жизни на море 1974 г.;

6) Международная Конвенция по предотвращению загрязнения с судов 1973 г., измененная Протоколами 1978г. и 1997г., относящимися к этой Конвенции (МАРПОЛ 73/78);

7) Международная Конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 г. (ПДМНВ 78);

8) Конвенция о Международных Правилах по предотвращению столкновений судов в море 1972 г. (МППСС-72);

9) Международная Конвенция по обмеру судов 1969 г.;

10) Конвенция о торговом мореплавании (минимальные стандарты) 1976 г. (Конвенция МОТ № 147);

11) Протокол 1996 года к Конвенции о торговом мореплавании (минимальные стандарты) 1976 г. (Конвенция МОТ № 147) (МОТ147 ПРОТ96);

12) Международная конвенция о гражданской ответственности за ущерб, вызванный разливом нефти 1992 г.;

13) Международная конвенция о контроле за вредными противообрастающими системами на судах 2001 г. (AFS2001);

14) Международная конвенция о гражданской ответственности за ущерб от загрязнения бункерным топливом 2001 г. (Бункерная конвенция 2001 г.).

**4. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ:**

4.1. Начало оказания услуг: 01.01.2018г.

4.2. Окончание оказания услуг: 31.12.2018г.

**5. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ**

* 1. Обеспечение регулярного обмена информацией по судозаходам между информационной системой Парижского Меморандума «Thetis» в соответствии с процедурами в рамках Парижского Меморандума и Заказчиком. Информационная система «Thetis» является «отображением в цифре» основных задач Парижского Меморандума. Система создана для целей эффективной системы контроля судов и реализации Нового Инспекционного Режима, а также оказания помощи государствам-подписантам Парижского Меморандума в гармонизации процедур портового контроля.
	2. Обработка и хранение информации по иностранным судам и предоставление оперативной информации из информационной системы Парижского Меморандума Thetis о судах на акватории, подведомственной Заказчику.
	3. Ведение информационной системы по контролю российских судов в российских портах и предоставление доступа Заказчика к информационным ресурсам информационной системы.
	4. Обработка и хранение информации по российским судам и предоставление оперативной информации из информационной системы о судах на акватории, подведомственной Заказчику.
	5. Ведение информационной системы по регистрации судов, плавающих под флагом Российской Федерации, и прав на них.
	6. Обработка и хранение информации, а также предоставление оперативной информации из информационной системы по регистрации судов, плавающих под флагом Российской Федерации о судах, зарегистрированных на акватории, подведомственной Заказчику.
	7. Ведение модуля по регистрации заходов и отходов судов в морских портах Российской Федерации. Приказ Минтранса России от 26.10.2017 N 463Об утверждении Общих правил плавания и стоянки судов в морских портах Российской Федерации и на подходах к ним" предписывает капитанам судов подавать, а капитанам портов подтверждать информацию о заходах и отходах судов в порты. Данная информация подается (подтверждается) через информационный модуль Системы Государственного портового контроля (ИС ГПК), размещенной на сайте [www.portcall.marinet.ru](http://www.portcall.marinet.ru). Информационный модуль предназначен для:

• регистрации заявок от агентов судов на заход и отход в морских портах РФ;

• оперативного оповещения капитанов морских портов о поступивших заявках;

• отслеживания движения судов между морскими портами РФ.

Пользователь может создавать и просматривать свои заявки в системе. Капитан морского порта может просматривать, редактировать, подтверждать/аннулировать заявки, относящиеся к его порту.

* 1. Обработка и хранение информации по регистрации заходов и отходов судов в морские порты акватории Заказчика и предоставление оперативной информации из модуля по регистрации заходов и отходов судов в морских портах Российской Федерации о судозаходах на акватории, подведомственной Заказчику.
	2. Ведение информационной системы Госконтроля судов, оперирующих под Российским флагом.

Информационная система позволяет:

- осуществлять поиск судов по одному из заданных параметров для получения исчерпывающей информации по судну, сведений о его судозаходах и проводившихся проверках;

- вносить новые сведения об инспектировании судна;

- загружать данные КИК-отчетов и считать статистику с результатами по КИК;

- получать статистические выкладки по искомому судну, месту инспекции за обозначенный период времени;

- публиковать и делать общедоступными сообщения новостного характера, предоставляемые государственными органами и уполномоченными организациями;

- обеспечить техподдержку и предоставить консультации представителями центра поддержки ИСГС в режиме on-line, для оперативного решения возникающих вопросов.

* 1. Ведение информационно-справочной системы по дипломированию специалистов на акватории, подведомственной Заказчику, и предоставление доступа Заказчика к информационным ресурсам информационно-справочной системы по всем квалификационным документам РФ в режиме просмотра через on-line интерфейс.
	2. Обеспечение экспортно-аналитического сопровождения и технической поддержки при получении и занесении в информационно-справочную систему по дипломированию специалистов данных протоколов квалификационных испытаний кандидатов на получение квалификационных документов и данных о выданных и изъятых квалификационных документах моряков.
	3. Формирование статистических и иных отчетов по контролю российских и иностранных судов на акватории Заказчика в соответствии с установленными процедурами.
	4. Поддержание, обслуживание технических и программных, коммуникационных средств Исполнителя для связи с Заказчиком.
	5. Предоставление Заказчику рекомендаций по техническому обеспечению рабочего места инспектора, инструкций и рекомендаций по информационному обмену между Заказчиком и Информационно-координационным центром государственного портового контроля. Оказание методической и консультативной помощи в использовании программно-технических средств на рабочем месте инспектора.
	6. Обеспечение консультационной и технической поддержки специалистами Исполнителя в рамках использования предоставленных информационных ресурсов в телефонном режиме рабочего времени Заказчика, посредством электронной почты круглосуточно.
	7. Модернизация и расширение возможностей существующих информационных систем.

|  |  |
| --- | --- |
| **И. о. руководителя****ФГБУ «АМП Приморского края и Восточной Арктики»** | **Руководитель** **ФГБУ «АМП Каспийского моря»** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ **А.В. Дрегваль** /м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**Абдулатипов М.А.**/м.п. |