УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

ФГБУ «АМП Каспийского моря»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Абдулатипов

“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Извещение о проведении простой закупки «Выполнение работ по текущему ремонту кабинетов № 13, № 14, № 28, № 29 Олинского филиала ФГБУ «АМП Каспийского моря», расположенных на 2 этаже социально-административного двухэтажного здания Литер А, находящегося по адресу: 416425, Астраханская область, Лиманский район, село Оля, ул. Чкалова, д. 29»**

Извещение о проведении простой закупки не является извещением о проведении торгов в соответствии с требованиями статей 447-449 Гражданского кодекса и не влечет для Заказчика соответствующих гражданско-правовых последствий.

|  |  |
| --- | --- |
| **Способ закупки** | Простая закупка (раздел 16 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд ФГБУ «АМП Каспийского моря») |
| **Информация о Заказчике** | |
| **Наименование Заказчика** | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Каспийского моря»  (ФГБУ «АМП Каспийского моря») |
| **Место нахождения, почтовый адрес Заказчика** | Россия, 414016, г. Астрахань, ул. Капитана Краснова, 31 |
| **Адрес электронной почты** | [mail@ampastra.ru](mailto:mail@ampastra.ru) |
| **Контактный телефон/факс** | +7 8512 58 45 69/ +7 8512 58 45 66 |
|  | |
| **Предмет договора** | 1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по текущему ремонту (далее – ремонт) кабинетов № 13, № 14, № 28, № 29 Олинского филиала ФГБУ «АМП Каспийского моря», расположенных на 2 этаже социально-административного двухэтажного здания Литер А, находящегося по адресу: 416425, Астраханская область, Лиманский район, село Оля, ул. Чкалова, д. 29, в соответствии с Локальным сметным расчетом (локальная смета) (Приложение № 1 к настоящему договору), далее – работы, и сдать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат работ. |
| **Количество**  **поставляемого товара (объем выполняемых работ/оказываемых услуг)** | В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Место поставки товара (выполнения работ/оказания услуг)** | Подрядчик выполняет работы в месте фактического нахождения филиала Заказчика по адресу: 416425, Астраханская область, Лиманский район, село Оля, ул. Чкалова, д. 29. |
|  | |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)** | 452 931 (Четыреста пятьдесят две тысячи девятьсот тридцать один) рубль 04 копейки |
|  |  |
| **Срок предоставления документации о закупке** | Документация не предоставляется. |
| **Место предоставления документации о закупке** | Документация не предоставляется. |
| **Порядок предоставления документации о закупке** | Документация не предоставляется. |
| **Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации** | Плата не установлена. |
|  |  |
| **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки** | Не устанавливаются. |
|  |  |
| **Способ (способы) обеспечения заявки, размер обеспечения заявки на участие в закупке** | Обеспечение заявки не установлено. |
|  |  |
| **Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления. Требования к такому обеспечению.** | Обеспечение исполнения договора не установлено. |

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

ФГБУ «АМП Каспийского моря»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Абдулатипов

“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Документация о проведении простой закупки «Выполнение работ по текущему ремонту кабинетов № 13, № 14, № 28, № 29 Олинского филиала ФГБУ «АМП Каспийского моря», расположенных на 2 этаже социально-административного двухэтажного здания Литер А, находящегося по адресу: 416425, Астраханская область, Лиманский район, село Оля, ул. Чкалова, д. 29»**

Настоящая Документация информирует о заключении договора по итогам проведения простой закупки и не предназначена для приглашения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) подавать заявки на участие в закупке.

|  |
| --- |
| **Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования** |
| В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке** |
| Требования не предъявляются. |
| **Требования к описанию участниками поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик** |
| Требования не предъявляются. |
| **Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** |
| Подрядчик выполняет работы в месте фактического нахождения филиала Заказчика по адресу: 416425, Астраханская область, Лиманский район, село Оля, ул. Чкалова, д. 29. |
| **Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** |
| Срок выполнения работ: с «19» апреля 2021 г. по «04» июня 2021 г |
| **Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** |
| В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)** |
| 452 931 (Четыреста пятьдесят две тысячи девятьсот тридцать один) рубль 04 копейки |
| **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги** |
| В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей** |
| Цена договора включает в себя стоимость работ, стоимость оборудования и материалов, необходимых для выполнения работ, расходы на уплату налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также все другие расходы Подрядчика, связанные с выполнением обязательств по настоящему договору. |
| **Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке** |
| Не устанавливаются. |
| **Требования к участникам и перечень документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям** |
| Не устанавливаются. |
| **Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений документации о закупке** |
| Не устанавливаются. |
| **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки** |
| Не устанавливаются. |
| **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** |
| Не устанавливаются. |
| **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** |
| Не устанавливаются. |
| **Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг** |
| В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке, порядок внесения изменений в заявки** |
| Не устанавливаются. |
| **Основания для отказа в допуске к участию в закупке** |
| Не устанавливаются. |
| **Способ (способы) обеспечения заявки, размер, срок, условия и порядок предоставления обеспечения заявки на участие в закупке, условия банковской гарантии, в том числе срок ее действия, а также условия удержания денежных средств, перечисляемых в качестве обеспечения заявки, или предъявления требования об уплате денежных средств по банковской гарантии** |
| Требования обеспечения заявки на участие в закупке не предъявляются. |
| **Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, требования к такому обеспечению, условия удержания обеспечения** |
| Не устанавливаются. |
| **Срок, в течение которого подписывается договор** |
| Не устанавливается. |
| **Основания и последствия признания закупки несостоявшейся** |
| Не устанавливаются. |

Приложение № 1 к Документации о закупке

**Проект договора**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Астрахань «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Каспийского моря» (сокращенное наименование - ФГБУ «АМП Каспийского моря»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице руководителя ФГБУ «АМП Каспийского моря» Абдулатипова Магомеда Алиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Петриченко Андрей Валентинович, лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей ОГРНИП 320302500009744 от 21.02.2020 г., именуемый в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, на основании Обоснования цены договора № 406 от 15.03.2021 г. заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по текущему ремонту (далее – ремонт) кабинетов № 13, № 14, № 28, № 29 Олинского филиала ФГБУ «АМП Каспийского моря», расположенных на 2 этаже социально-административного двухэтажного здания Литер А, находящегося по адресу: 416425, Астраханская область, Лиманский район, село Оля, ул. Чкалова, д. 29, в соответствии с Локальным сметным расчетом (локальная смета) (Приложение № 1 к настоящему договору), далее – работы, и сдать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить результат работ.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Цена договора составляет 452 931 (Четыреста пятьдесят две тысячи девятьсот тридцать один) рубль 04 копейки, НДС не облагается на основании пункта 3 статьи 346.11 НК РФ (Уведомление о переходе на упрощенную систему налогообложения (форма № 26.2-1) от 25.02.2020),в соответствии с Локальным сметным расчетом (локальная смета) (Приложение № 1 к настоящему договору).

2.2. Цена договора включает в себя стоимость работ, стоимость оборудования и материалов, необходимых для выполнения работ, расходы на уплату налогов, пошлин, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также все другие расходы Подрядчика, связанные с выполнением обязательств по настоящему договору.

2.3. Цена договора является твердой и не подлежит изменению.

2.4. Оплата по настоящему договору осуществляется Заказчиком за выполненные Подрядчиком и принятые Заказчиком работы в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 14 настоящего договора, в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта о приёмке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, на основании предоставленного Подрядчиком счета.

Датой оплаты считается дата списания денежных средств с лицевого счёта Заказчика.

2.5. Платежи по настоящему договору осуществляются Заказчиком в российских рублях.

2.6. При выявлении факта предоставления ненадлежащим образом оформленных документов (счета, акта о приёмке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3) Заказчик обязан сообщить данный факт Подрядчику (по факсу или электронной почте). Подрядчик обязуется в течение трёх рабочих дней предоставить корректно оформленные документы или внести в документы исправления в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и повторно представить их Заказчику.

3. Срок и место выполнения работ

3.1. Срок выполнения работ: с «19» апреля 2021 г. по «04» июня 2021 г.

3.2. Подрядчик выполняет работы в месте фактического нахождения филиала Заказчика по адресу: 416425, Астраханская область, Лиманский район, село Оля, ул. Чкалова, д. 29.

4. Права и обязанности сторон

**4.1. Подрядчик обязан:**

4.1.1. Выполнить работы надлежащего качества, в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором, и сдать работы Заказчику в установленный настоящим договором срок.

4.1.2. Выполнить работы своими силами, из материалов Подрядчика, с использованием оборудования Подрядчика. Материалы должны быть новыми, не бывшими в эксплуатации, не восстановленными и не собранными из восстановленных компонентов. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее качество материалов и оборудования, а также за предоставление материалов и оборудования, обремененных правами третьих лиц.

4.1.3. До начала выполнения работ предоставить Заказчику копии документов, подтверждающих соответствие используемых при выполнении работ материалов государственным стандартам (если такие материалы входят в Перечень товаров, подлежащих обязательной сертификации), или другим нормативным документам, установленным для данного вида материалов.

4.1.4. Выполнять работы, связанные с разборкой полов, в выходные дни или в не рабочее время Заказчика.

4.1.5. Вывезти до приемки работ Заказчиком принадлежащие Подрядчику оборудование, инвентарь, инструменты и производственный мусор.

4.1.6. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указания приостановить работы при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указания о способе исполнения работ;

- иных обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемых работ, либо создающих невозможность их завершения в срок.

4.1.7. Предоставить Заказчику в день окончания работ акт о приёмке выполненных работ по форме КС-2, справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, счет на оплату.

4.1.8. Устранить недостатки работ, выявленные в ходе приемки работ Заказчиком.

**4.2. Подрядчик имеет право:**

4.2.1. Досрочно выполнить работы по настоящему договору.

**4.3. Заказчик обязан:**

4.3.1. Обеспечить Подрядчику доступ к месту выполнения работ.

4.3.2. Принять и оплатить выполненные работы в соответствии с условиями настоящего договора.

**4.4. Заказчик имеет право:**

4.4.1. В любое время проверять ход и качество выполняемых Подрядчиком работ, не вмешиваясь в его деятельность.

5. Обязанности Подрядчика по обеспечению требований экологической

безопасности при выполнении работ

5.1. Подрядчик является собственником всех отходов производства и потребления, образующихся в результате его деятельности при выполнении работ по договору.

5.2. Подрядчик обязан осуществлять ежедневную, а по завершении работ окончательную уборку рабочих мест от остатков материалов и отходов в мешки для строительного мусора.

5.3. Подрядчик обязуется осуществлять вывоз строительного мусора с участка производства работ.

Строительный мусор подлежит вывозу с участка производства работ ежедневно. В случае отсутствия возможности ежедневного вывоза строительного мусора обустроить специальное место для складирования строительного мусора в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Подрядчик обязуется своевременно и за свой счет вывозить и утилизировать строительный мусор и другие отходы производства и потребления, образовавшиеся при выполнении работ по настоящему договору, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 3 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий", другими нормативно-правовыми актами.

5.4. Подрядчик обязан при выполнении работ соблюдать требования закона и иных правовых актов об охране окружающей среды и о безопасности строительных работ. Подрядчик несет ответственность за нарушение указанных требований.

5.5. Подрядчик не вправе выполнять указания Заказчика, если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований к охране окружающей среды и безопасности строительных работ.

6. Обязанности Подрядчика по обеспечению требований охраны труда

при выполнении работ на объектах Заказчика

6.1. При выполнении работ по настоящему договору Подрядчик обязан:

6.1.1.Соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности, системы стандартов безопасности труда, электробезопасности, строительных норм и правил по технике безопасности в строительстве.

6.1.2. Обеспечить безопасное выполнение работ.

6.1.3. До начала выполнения работ направить работников, привлекаемых для выполнения работ на объектах Заказчика, к ответственному лицу Заказчика для проведения вводного инструктажа.

6.1.4. Разработать (при необходимости) дополнительные меры по обеспечению безопасных условий труда и выполнять их в процессе работы.

6.1.5. Выполнять работы силами подготовленных и аттестованных работников, не имеющих медицинских противопоказаний к выполняемым работам.

6.1.6. Назначить лицо, ответственное за обеспечение охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности.

6.1.7. Обеспечить своих работников исправными средствами индивидуальной и коллективной защиты и контролировать правильное их применение.

6.1.8. Содержать участки работ в чистоте и порядке.

6.1.9. Устанавливать ограждения, знаки безопасности, запирающие устройства при возникновении временных опасностей во время проведения работ и обеспечивать их сохранность.

6.1.10. Обеспечивать исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию оборудования, электроинструментов, технологической оснастки, машин, механизмов и приборов.

6.1.11. Обеспечивать необходимые условия для проведения проверок безопасности организации работ должностными лицами Заказчика.

6.1.12. Обеспечить разработку и выполнение мероприятий по устранению замечаний специалистов Заказчика.

6.1.13. Обеспечить ограждение зоны возникновения временных опасностей во время выполнения работ сигнальной лентой.

6.1.14. Все электропусковые устройства размещать таким образом, чтобы исключалась возможность пуска машин, механизмов и оборудования посторонними лицами.

6.2. Подрядчик несет полную ответственность за невыполнение настоящего раздела.

7. Сдача и приемка работ

7.1. Работы считаются принятыми после подписания Сторонами акта о приёмке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, представленных Подрядчиком.

7.2. Акт о приёмке выполненных работ по форме КС-2 и справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 подписываются Заказчиком в течение 3 (Трех) рабочих дней после их получения при отсутствии у Заказчика замечаний к выполненным работам. При обнаружении недостатков в работах при приемке Заказчик вправе отказаться от подписания акта о приёмке выполненных работ по форме КС-2 и направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ с перечнем выявленных недостатков и сроками их устранения.

7.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ до его приемки Заказчиком несет Подрядчик.

8. Гарантия качества работ

8.1. Качество выполненных работ должно соответствовать обязательным требованиям, установленным нормативными документами для качества работ соответствующего рода.

8.2. Гарантийный срок на результат работ составляет 36 (Тридцать шесть) месяцев с даты подписания Сторонами акта о приёмке выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.

8.3. Гарантия качества результата работ распространяется на все, что составляет результат работ.

8.4. Указанные гарантии не распространяются на случаи преднамеренного повреждения результата работ со стороны третьих лиц.

9. Ответственность Сторон

9.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Сторонынесут ответственностьв соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, Подрядчик уплачивает Заказчику пени за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора.

9.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим договором, Заказчик уплачивает Подрядчику пени за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора.

9.4. Уплата пени не освобождает Сторону, нарушившую обязательства, от исполнения обязательства в полном объеме.

9.5. Стороны освобождаются от уплаты пени, если докажут, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

9.6. Заказчик вправе удержать сумму пеней, исчисленных в соответствии с настоящим договором, при оплате работ.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Стороны примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним путем переговоров. Срок ответа на претензию – 10 (Десять) календарных дней со дня ее получения. Претензия и ответ на претензию направляются в письменном виде по адресам, указанным в разделе 14 настоящего договора.

10.2. В случае недостижения взаимного согласия все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Астраханской области.

11. Срок действия договора, расторжение договора

11.1. Настоящий договор вступает в силу после подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору.

11.2. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

12. Антикоррупционная оговорка

12.1. Стороны обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства, в связи со своими правами или обязательствами согласно настоящему договору, в том числе (не ограничиваясь) не совершать предложение, санкционирование, обещание и осуществление незаконных платежей, включая (но, не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но, не ограничиваясь) коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частные компании и их представителей.

12.2. В случае нарушения одной из Сторон обязательств настоящего раздела, другая Сторона имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего договора. Стороны не возмещают друг другу убытки в случае расторжения договора в соответствии с данным пунктом.

13. Заключительные положения

13.1. Любые дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

13.2. В случае изменения у одной из Сторон местонахождения, наименования, банковских реквизитов и других сведений, указанных в разделе 14 настоящего договора, она обязана в течение 5 (Пяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

13.3. Стороны договорились, что до получения оригинала документа факсимильная или электронная копия такого документа имеет полную юридическую силу.

13.4. Настоящий договор составлен и подписан в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13.5. В остальном, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.

13.6. Неотъемлемой частью настоящего договора является следующее приложение:

- Приложение № 1 - Локальный сметный расчет (локальная смета) «Текущий ремонт кабинетов № 13, № 14, № 28, № 29 Олинского филиала ФГБУ «АМП Каспийского моря», расположенных на 2 этаже социально-административного двухэтажного здания Литер А, находящегося по адресу: 416425, Астраханская область, Лиманский район, село Оля, ул. Чкалова, д. 29».

14. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик** | **Заказчик** |
| **Индивидуальный предприниматель**  **Петриченко Андрей Валентинович** | **ФГБУ «АМП Каспийского моря»** |
| Россия, 414028, г. Астрахань,  ул. Тополиная, 61  ИНН 301703606596  ОГРНИП 320302500009744  р/сч 40802810707490000728  в Филиале Южный ПАО Банка "ФК Открытие"  Корр/сч 30101810560150000061  БИК 046015061  ОКПО 0146831926  Тел.: +7 (927) 281-27-58  E-mail: 05100782@mail.ru | Россия, 414016, г. Астрахань, ул. Капитана Краснова, 31  ИНН 3018010485 КПП 301801001  ОКПО 36712354  ОГРН 1023000826177  л/с 20256Ц76300 в УФК по Астраханской области  к/сч 03214643000000012500  в ОТДЕЛЕНИИ АСТРАХАНЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Астраханской области г. Астрахань  БИК 011203901  ЕКС 40102810445370000017  Телефон: +7 (8512) 58-45-69  Факс: +7 (8512) 58-45-66, 58-55-02  E-mail: mail@ampastra.ru |
| **Индивидуальный предприниматель**  **Петриченко Андрей Валентинович**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**А.В. Петриченко**  МП | **Руководитель**  **ФГБУ «АМП Каспийского моря»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**М.А. Абдулатипов**  МП |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Локальный сметный расчет (локальная смета) \*

\* представлен в виде отдельного файла