|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ДОГОВОР № |  |
| г. Ростов-на-Дону | «     »       20      г. | |

**«Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Каспийского моря» (ФГБУ «АМП Каспийского моря»)**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», от имени которого действует руководитель ФГБУ «АМП Каспийского моря» Абдулатипов Магомед Алиевич на основании Устава, с одной стороны, и

**ООО «Джи Пи Си Рус»,** именуемое в дальнейшем «Поставщик», от имени которого действует Роменская Наталья Николаевна на основании доверенности 13-01/19 от 01.01.2019 г., с другой стороны,

именуемые далее по тексту каждая по отдельности – «Сторона», а совместно – «Стороны»,

в соответствии с требованиями Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от «18» июля 2011 г. № 223-ФЗ, на основании п. 4.9.1. пп.23 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов Каспийского моря» заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **Определение терминов**
   1. **Держатель Карты** - лицо, предъявившее Карту для получения Товаров. Держатель Карты, переданной Покупателю Поставщиком, является уполномоченным представителем Покупателя.
   2. **Договор** – настоящий Договор со всеми приложениями и дополнениями. Договор является смешанным в соответствии с ч. 3 ст. 421 ГК РФ. К отношениям Сторон по настоящему Договору, если это не противоречит настоящему Договору и его неотъемлемым частям, в соответствующих частях применяются правила гражданского законодательства о договорах, элементы которых содержатся в настоящем Договоре.
   3. **Карта** - пластиковая карта, являющаяся бездокументарным подтверждением полномочий, предоставленных Покупателем Держателю Карты, на получение Товаров, а так же техническим средством учета полученных Покупателем Товаров. Карта не является платежным средством. Карта является собственностью Поставщика. Карты необходимы для исполнения настоящего Договора.
   4. **Отчетный месяц** – календарный месяц получения Товаров.
   5. **ТО** – третьи лица – точки обслуживания, на которых Покупатель имеет право получать Товары при предъявлении Карты. Перечень ТО приведен в сети Интернет на сайте Поставщика <http://gpc-rus.ru/upload/GES_gsa.xlsx>.
   6. **Товары** – моторное топливо, включая, но, не ограничиваясь, нефтепродукты и газообразное топливо, приобретаемые Покупателями на ТО при предъявлении Карт. Количество полученного Покупателями на ТО топлива измеряется в литрах.
   7. Вышеуказанные термины используются Сторонами для удобства изложения. Термины, используемые в настоящем Договоре и его неотъемлемых частях, соответствуют их определениям, данным в настоящем разделе. Толкование и разъяснение соответствующих положений Договора и его неотъемлемых частей осуществляется только с учетом содержания определения, вкладываемого Сторонами в соответствующий термин.
2. **Предмет Договора**
   1. Поставщик, действуя на основании договоров с ТО от своего имени, обязуется обеспечить получение Покупателем Товаров, а Покупатель обязан принять Товары и оплатить их.
   2. Покупатель получает Товары непосредственно на ТО. Товары в рамках настоящего Договора получаются на основании предъявления Карт.
   3. Право собственности на Товары переходит от Поставщика к Покупателю в момент их непосредственного получения Держателем Карты на ТО.
   4. Получение Товаров в рамках настоящего Договора осуществляется в соответствии с инструкцией, являющейся Приложением № 1 к настоящему Договору (далее – «Инструкция»).
   5. Срок поставки Товаров: с «01» 01 2020 г. по «31» 12 2020 г.
3. **Порядок и условия передачи Карт**
   1. Во исполнение Договора по заявке Покупателя по форме Приложения № 2 к настоящему Договору (далее – «Заявка»), Поставщик передает Покупателю необходимое количество Карт. Заявка является Приложением к Договору и его неотъемлемой частью.
   2. Покупатель в Заявке определяет специальные условия использования каждой конкретной Карты, а именно: разрешенный к получению тип Товара, установленный лимит на получение Товаров по Карте.
   3. Заявка считается согласованной с момента утверждения ее обеими Сторонами.
   4. Покупатель вправе направлять Заявки Поставщику в порядке, предусмотренном п. 3.1 настоящего Договора, в течение всего срока действия Договора в неограниченном количестве.
   5. Передача Карт осуществляется Поставщиком не позднее 7 (Семи) рабочих дней с момента утверждения обеими Сторонами Заявки. В указанный срок не включается время, необходимое на доставку Карт Покупателю.
   6. Карты являются собственностью Поставщика. Право собственности на Карты к Покупателю не переходит.
   7. Покупатель несет полную ответственность за сохранность и исправность Карт, полученных от Поставщика.
   8. Не позднее 10 (Десяти) рабочих дней со дня окончания срока действия Договора Покупатель обязан вернуть Поставщику полученные от него по Договору Карты, что оформляется двусторонним актом приемки-передачи Карт.
   9. В случае повреждения, уничтожения или утраты Карт, полученных от Поставщика, Покупатель обязан возместить Поставщику стоимость таких Карт из расчета 300,00 рублей (Триста рублей 00 копеек), в том числе, НДС 20%, за каждую Карту.
   10. В случае неисполнения Покупателем обязательств, указанных в п. 3.9 настоящего Договора, Поставщик вправе по своему усмотрению потребовать от Покупателя возвратить переданные ему Поставщиком Карты или возместить Поставщику стоимость таких Карт из расчета 300,00 рублей (Триста рублей 00 копеек), в том числе, НДС 20% за каждую Карту.
   11. Стоимость использования Карт включена в Цену Товаров и не подлежит дополнительной оплате Покупателем.
4. **Порядок и условия получения Товаров**
   1. Получение Товаров на ТО по Договору осуществляется в соответствии с Инструкцией, являющейся Приложением № 1 к настоящему Договору.
   2. Каждая Карта имеет уникальный графический номер и используется Покупателем как бездокументарное подтверждение полномочий Держателя Карты на получение Товаров.
   3. Покупатель подтверждает, что Держателем Карты, переданной Покупателю Поставщиком, является уполномоченный представитель Покупателя.
   4. Поставщик, сотрудники и обслуживающий персонал ТО не обязаны проводить дальнейшую проверку личности или наличие соответствующих полномочий у Держателя Карты.
   5. Приобретение Покупателем Товаров осуществляется на условиях ТО, действующих на момент получения Товаров, при соблюдении условий настоящего Договора.
   6. Передача Товаров осуществляется по требованию Держателя Карты при штатном принятии оборудованием, установленным на ТО, Карты, предъявленной Держателем Карты.
   7. Передача Товаров производится ТО незамедлительно при обращении Держателя Карты.
   8. Покупатель имеет право получать Товары в количестве, не превышающем ограничений в соответствии с п. 3.2 настоящего Договора.
   9. Наименование Товаров и их количество определяется Держателем Карты при предъявлении Карты, исходя из ассортимента Товаров на ТО на день их получения Держателем Карты, и фиксируется в чеке, автоматически формируемом оборудованием, установленным на ТО, и в электронной базе данных указанного оборудования.
   10. Получение Покупателем Товаров подтверждает чек, автоматически формируемый оборудованием, установленным на ТО и/или информация из электронной базы данных указанного оборудования (вышеуказанные факты могут быть подтверждены и иными доказательствами). Чек может быть выдан Держателю Карты в момент получения Товаров на ТО либо чек или информация из электронной базы данных оборудования предоставляются Покупателю в электронном виде.
   11. Поскольку при отпуске Товаров в рамках настоящего Договора Стороны не осуществляют наличные денежные расчеты или расчеты с использованием платежных карт, а используют безналичные расчеты при предъявлении Карт, как средства идентификации Покупателя и учета полученных им Товаров, в соответствии с п. 1 ст. 2 Федерального закона от 22.05.2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» оформление при реализации Товаров кассового чека контрольно-кассовой техники, включенной в реестр контрольно-кассовой техники, в обязательном порядке не требуется. ТО вправе по своему усмотрению не оформлять кассовые чеки. Кассовые чеки, выданные Держателю Карты на ТО, не являются документами, определяющими Цену Товаров.
   12. С действующим перечнем ТО, на которых осуществляется прием Карт, Покупатель может знакомиться в сети Интернет в соответствующем разделе сайта Поставщика <http://gpc-rus.ru/upload/GES_gsa.xlsx>.
   13. Поставщик имеет право вносить изменения и дополнения в перечень ТО, на которых осуществляется прием Карт, путем размещения измененного перечня ТО на сайте Поставщика <http://gpc-rus.ru/upload/GES_gsa.xlsx>.
   14. Поставщик имеет право ввести ограничения по использованию Карт, выданных Покупателю, с предварительным письменным уведомлением Покупателя не менее чем за 3 (Три) календарных дня.
   15. Поставщик в течение срока действия Договора предоставляет Покупателю Дополнительные услуги информационно-технического характера с использованием телефонной связи по номеру горячей линии Поставщика и сайта Поставщика, электронной почты Покупателя и/или службы коротких текстовых сообщений («sms-сообщения») (далее - «Услуга «Личный кабинет»).
       1. Воспользоваться Услугой «Личный кабинет» Покупатель может по телефону горячей линии Поставщика 8 (800) 5555-200 либо на сайте Поставщика http://online.[gpc-rus.ru](http://online.gpc-rus.ru/)/.
       2. Поставщик вправе в одностороннем порядке изменить номер телефона горячей линии Поставщика, адрес сайта Поставщика для предоставления Услуги «Личный кабинет» с предварительным уведомлением Покупателя, в том числе по электронной почте, не позднее 1 (Одного) дня до вступления изменений в силу.
       3. Для доступа к Услуге «Личный кабинет» Покупатель устанавливает следующие идентификаторы доступа:
          1. Покупатель устанавливает кодовое слово для доступа к Услуге «Личный кабинет» по телефону горячей линии Поставщика, которое указывается в Заявке.
          2. Покупатель самостоятельно устанавливает логины для доступа к Услуге «Личный кабинет» на сайте Поставщика и извещает о них Поставщика в письменном виде, в том числе, путем отправки с использованием электронной почты или с использованием Услуги «Личный кабинет» на сайте Поставщика посредством уже доступных Покупателю логинов.
          3. Формат логина для доступа к Услуге «Личный кабинет» на сайте Поставщика должен соответствовать действующему адресу электронной почты пользователя.
          4. Пароли для доступа к Услуге «Личный кабинет» на сайте Поставщика генерируются автоматически, высылаются Покупателю на адрес электронной почты, соответствующий логину и хранятся в зашифрованном виде и не доступны для ознакомления Поставщика и его сотрудников.
          5. Все действия, совершенные Покупателем с использованием логинов, паролей и кодовых слов считаются совершенными лицами, уполномоченными на то Покупателем надлежащим образом.
       4. Все заявления, заявки, иные уведомления, письма и действия, совершенные Покупателем посредством использования Услуги «Личный кабинет», в том числе, заявления на блокировку, разблокировку, дозаказ Карт и изменение лимитов Карт, уведомления об изменении адресов и реквизитов Покупателя (в случае доступности такого функционала), считаются совершенными надлежащим образом уполномоченным представителем Покупателя и по силе приравниваются к документам, оформленным и подписанным Покупателем надлежащим образом в письменном виде.
       5. Поставщик вправе, но не обязан, отказать тому или иному лицу в совершении тех или иных действий с использованием Услуги «Личный кабинет» даже при доступности соответствующего функционала в случае возникновения у Поставщика сомнений в наличии у соответствующего лица полномочий на использование такого функционала.
       6. Логины, пароли и кодовые слова являются строго конфиденциальной информацией. Покупатель самостоятельно несет всю ответственность за ущерб, причиненный Поставщику, Покупателю и/или третьим лицам разглашением установленных логинов и паролей и/или их несанкционированным использованием.
       7. Для исполнения Договора Покупатель вправе предоставлять Поставщику персональные данные Держателей Карт, а именно: Ф.И.О. и номер мобильного телефона Держателя Карты, а в случае изменения вышеперечисленных персональных данных Держателей Карт Покупатель уведомляет об этом Поставщика путем отправки с использованием факсимильной связи, электронной почты либо путем заполнения установленной формы на сайте Поставщика с использованием Услуги «Личный кабинет».
       8. Покупатель гарантирует Поставщику получение от Держателей Карт – субъектов, переданных Поставщику персональных данных согласий на обработку персональных данных в установленном законодательством РФ порядке. Покупатель обязуется не позднее 1 (Одного) рабочего дня с момента получения письменного запроса Поставщика предоставить копию такого согласия, заверенную надлежащим образом.
       9. Стоимость Услуги «Личный кабинет» включена в цену настоящего Договора и не подлежит дополнительной оплате Заказчиком.
5. **Порядок расчетов**
   1. Максимальная цена настоящего Договора составляет 160 745 ,00 рублей (Сто шестьдесят тысяч семьсот сорок пять рублей 00 копеек), в том числе НДС 20% 26 790 ,83 рублей (Двадцать шесть тысяч семьсот девяносто рублей 83 копеек).

Источник финансирования по Договору:      .

Изменение максимальной цены Договора и иных существенных условий Договора допускается по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных Положением о закупках товаров, работ, услуг Покупателя.

* 1. Оплата Товаров по настоящему Договору производится Покупателем в рублях РФ в безналичном порядке в адрес Поставщика по реквизитам, указанным в настоящем Договоре.
  2. Обязанности Покупателя по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.
  3. Покупатель обязан осуществлять перечисление денежных средств на расчетный счет Поставщика в размере, необходимом для оплаты Товаров, полученных Покупателем в течение , не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней со дня окончания оплачиваемого периода.
  4. Покупатель обязан оплачивать Товары по Цене Товара.
  5. Цена Товара соответствует цене Товара, установленной в отношении соответствующей ТО на момент получения Товара Держателем Карты, в том числе НДС 20%, но не выше максимальных цен за единицу Товара:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование Товара | Количество, литров | Цена за единицу, рублей, в том числе НДС 20% |
| Топливо дизельное ДТ-3-К5; ДТ-Л-К5 класс 5 ГОСТ 52368-2005 | 2 473 | 65,00 |
|  |  |  |
|  |  |  |

Поставщик вправе в одностороннем порядке изменить цену поставляемого Товара (цену за единицу Товара), в том числе изменить предоставленную скидку за единицу Товара и/или установить/изменить наценку на поставляемый Товар в связи с изменением конъюнктуры рынка и/или изменением финансовых условий, на которых Поставщик закупает поставляемый Товар. Поставщик уведомляет Покупателя об одностороннем изменении цен посредством направления соответствующего уведомления (далее – «Уведомление») на адрес электронной почты Покупателя: mail@ampastra.ru не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до даты изменения. Покупатель имеет право в одностороннем порядке отказаться от продолжения исполнения Договора на измененных финансовых условиях, о чем обязан уведомить Поставщика в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты получения Уведомления. Не получение Поставщиком отказа Покупателя от продолжения исполнения Договора на измененных финансовых условиях в указанный срок, а равно, продолжение осуществления выборки топлива на ТО после даты изменения цен, указанной в Уведомлении, означает согласие Покупателя на продолжение исполнения Договора на указанных в Уведомлении измененных финансовых условиях

5.7. Цена Товара определяется в документах, указанных в п. 5.9 настоящего Договора.

5.8. Цена Товара, указанная в любых других документах, в том числе в ежедневных текущих отчетах, чеках, формируемых оборудованием, установленным на ТО и т.п., за исключением документов, указанных в п. 5.9 настоящего Договора, носит предварительный характер.

5.9. Поставщик не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за Отчетным месяцем, оформляет и направляет Покупателю следующие документы:

5.9.1. **Акт** – итоговая информация о платежах Покупателя в течение Отчетного месяца, общая стоимость полученных Покупателем Товаров, сальдо по взаиморасчетам на 1 (Первое) число месяца, следующего за Отчетным месяцем.

5.9.2. **Универсальный передаточный документ (УПД)** – счет-фактура, дополненный реквизитами первичных учетных документов, подтверждающих передачу Товаров Покупателю за Отчетный месяц, оформленный в соответствии с действующим законодательством РФ, с указанием информации о размере НДС.

5.10. Указанные в п. 5.9 настоящего Договора документы высылаются Покупателю по факсимильной связи или электронной почте с обязательной отправкой оригиналов. При наличии возражений по данным документам Покупатель должен сообщить о них Поставщику с приложением подтверждающих документов в течение 5 (Пяти) календарных дней со дня их получения, в том числе по факсимильной связи или электронной почте, в противном случае документы считаются принятыми Покупателем в полном объеме.

5.11. Если до 15 (Пятнадцатого) числа месяца, следующего за Отчетным, Покупатель в письменном виде не уведомит Поставщика о неполучении оригиналов документов, указанных в п. 5.9 настоящего Договора, оригиналы данных документов считаются полученными Покупателем.

5.12. Если в разделе реквизитов кроме наименования Покупателя указано также обособленное подразделение Покупателя, то в счете-фактуре в качестве грузополучателя указывается данное обособленное подразделение.

5.13. Заключая Договор, Стороны соглашаются с тем, что в рамках Договора они допускают использование электронной подписи - электронное воспроизведение подписи уполномоченных лиц Поставщика и Покупателя с помощью средств информации в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию (далее – «ЭП»), на письмах, отчетных и иных документах. В качестве ЭП должна использоваться усиленная квалифицированная электронная подпись.

5.13.1. Стороны признают юридическую силу документов, в том числе, указанных в п. 5.9 Договора, подписанных ЭП и переданных в электронной форме (электронных документов) через программы для ЭВМ, определяемые на усмотрение Поставщика, представляющие собой комплекс программных средств, позволяющий осуществлять электронный документооборот между Поставщиком и Покупателем в рамках Договора, обеспечивающий подготовку, прием, передачу и обработку документов в электронном виде с использованием средств вычислительной техники (далее – «Система»).

5.13.2. Стороны признают документы, в том числе, указанные в п. 5.9 Договора, подписанные ЭП, равнозначными документам на бумажном носителе, оформленным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.13.3. Отправка с использованием Системы документов, указанных в п. 5.9 Договора, подписанных ЭП, является надлежащим исполнением обязательств Поставщика, указанных в п. 5.10 настоящего Договора, и не требует обязательной дополнительной отправки документов в адрес Покупателя в оригиналах, по факсимильной связи или электронной почте.

5.13.4. Документом, пересылаемым с использованием Системы, может быть любой электронный документ, исходящий от Стороны.

5.13.5. Передача электронных документов между Сторонами осуществляется с использованием Системы.

5.13.6. Электронный документ порождает обязательства Сторон, установленные Договором, если передающей Стороной он должным образом оформлен, подписан ЭП и передан с использованием Системы, а принимающей Стороной - получен в установленном настоящим Договором порядке.

5.14. Каждая из Сторон при подписании электронных документов своей ЭП применяет уникальную последовательность символов, предназначенную для создания ЭП (далее – «Ключ ЭП») своих уполномоченных лиц.

5.14.1. Поставщик и Покупатель вправе уполномочить физическое лицо, которое владеет Сертификатом ключа, позволяющим создавать свою ЭП в электронных документах (далее – «Владелец сертификата»), подписывать электронные документы.

5.14.2. Для подтверждения возможности подписания документов ЭП и проверки такой возможности Стороны обмениваются квалифицированными сертификатами ключей проверки электронной подписи (ранее и далее – «Сертификат ключа») своих уполномоченных лиц, направляя их друг другу через удостоверяющие центры - юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, в соответствии с законодательством уполномоченных на осуществление функций по созданию и выдаче Сертификатов ключей, а также иных функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.14.3. Все электронные документы Сторон с использованием Системы проходят проверку подлинности ЭП.

5.14.4. Стороны признают, что:

• внесение изменений в электронный документ после его подписания ЭП дает отрицательный результат проверки ЭП;

• каждая Сторона несет ответственность за сохранность Ключей ЭП своих уполномоченных лиц и за действия своих работников при использовании Системы.

5.14.5. Стороны признают Систему достаточной для подтверждения подлинности ЭП в электронном документе.

5.14.6. Подключение Покупателя к сети Интернет выполняется им самостоятельно и не является предметом Договора.

5.14.7. Покупатель обязуется самостоятельно и за свой счет укомплектовать свою Систему необходимыми программно-аппаратными средствами и программным обеспечением.

5.14.8. Покупатель обязуется назначить уполномоченных лиц Покупателя, ответственных за осуществление обмена электронными документами с Поставщиком и обеспечить доступ к Системе только таким уполномоченным лицам.

5.14.9. Покупатель обязуется немедленно информировать Поставщика обо всех случаях утраты, хищения, несанкционированного использования Ключей ЭП. При этом работа в Системе приостанавливается только для уполномоченного лица Покупателя, допустившего компрометацию Ключа ЭП.

5.14.10. Сторона обязана своевременно информировать другую Сторону об изменении состава уполномоченных лиц Стороны, допущенных к работе с Системой.

5.14.11. Каждая Сторона обязана не предпринимать действий, способных нанести ущерб другой Стороне, в том числе, вследствие использования Системы.

5.14.12. Каждая Сторона обязана своевременно информировать другую Сторону обо всех случаях возникновения технических неисправностей или других обстоятельств, препятствующих обмену электронными документами.

5.14.13. Каждая Сторона обязана организовать внутренний режим функционирования рабочего места таким образом, чтобы исключить возможность использования Системы лицами, не имеющими допуска к работе с ней, а также исключить возможность использования паролей доступа и Ключей ЭП не уполномоченными на то лицами.

5.14.14. Стороны обязаны обмениваться электронными документами, не содержащими компьютерных вирусов и/или иных вредоносных программ.

5.14.15. Сторона обязана производить плановую смену Ключей ЭП своих уполномоченных лиц не позже чем за 2 (Две) недели до истечения срока действия Сертификатов ключей.

5.14.16. Стороны признают в качестве единой шкалы времени время GMT с учетом часового пояса г. Москвы. Стороны обязуются поддерживать системное время аппаратных средств, обеспечивающих работоспособность Системы в соответствии с текущим астрономическим временем с точностью до 5 (Пяти) минут. При возникновении разногласий эталонным считается время, установленное на аппаратных средствах Поставщика.

5.14.17. Стороны организуют архивное хранение электронных документов, подписанных ЭП, в течение срока хранения аналогичных документов, оформленных на бумажных носителях.

5.14.18. Поставщик имеет право ограничивать и приостанавливать использование Системы для приема или отправки электронных документов в случаях ненадлежащего исполнения Покупателем своих обязательств по Договору, а также по требованию компетентных государственных органов в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.14.19. Поставщик имеет право не принимать электронные документы Покупателя, в случае, если не подтверждена подлинность ЭП уполномоченного лица Покупателя.

5.14.20. Поставщик вправе заменить Систему для использования по Договору с предварительным письменным уведомлением Покупателя не позднее 10 (Десяти) рабочих дней до даты вступления изменений в силу.

5.14.21. Поставщик вправе приостановить работу Системы по техническим причинам до восстановления ее работоспособности.

5.14.22. Поставщик вправе производить плановую и внеплановую смену Ключей ЭП по своей инициативе.

5.15. Стороны несут ответственность за содержание любого электронного документа, переданного в рамках Договора.

5.15.1. Стороны несут ответственность за конфиденциальность и использование Ключей ЭП своих уполномоченных лиц.

5.15.2. Сторона, несвоевременно сообщившая о случаях утраты или компрометации Ключей ЭП, несет связанные с этим риски убытков.

5.15.3. В случае прекращения действия Договора по любому основанию Стороны сохраняют права, обязанности и ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации по всем электронным документам, подписанным их ЭП до момента прекращения действия Договора.

1. **Ответственность Сторон и порядок рассмотрения споров**
   1. В случае неисполнения Покупателем своих обязанностей по оплате Товаров в соответствии с условиями настоящего Договора Поставщик имеет право (но не обязан) без предварительного письменного уведомления приостановить или прекратить все операции с использованием Карт, выданных Покупателю.
   2. Покупатель несет ответственность за все действия, произведенные с использованием Карты, с момента ее получения от Поставщика или возобновления операций с использованием Карты и до момента приостановки или прекращения операций с использованием Карты.
   3. Поставщик несет ответственность за все действия, произведенные с использованием Карты, с момента приостановки или прекращения и до момента возобновления операций с использованием Карты.
   4. Поставщик ни в каком случае не несет ответственности и не обязан возмещать убытки в виде упущенной выгоды, убытки в результате простоя (перерыва в производстве, эксплуатации и пр.), убытки в результате потери данных и информации Покупателем или третьими лицами и иные непрямые убытки.
   5. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения Покупателем обязательств по оплате Товаров в соответствии с условиями Договора, если оно привело к возникновению у Покупателя просроченной задолженности перед Поставщиком, Поставщик имеет право начислить, а Покупатель обязан оплатить Поставщику пеню в размере 0,1% (Ноль целых одной десятой процента) от суммы задолженности за каждый день просрочки исполнения обязательств.
   6. Поставщик освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, вызванное неисправностью Карт или оборудования, установленного для работы с Картами.
   7. Поставщик не несет ответственности в случае отказа ТО в отпуске Товаров по причине установления владельцем ТО ограничений на отпуск сезонных Товаров в зимний период времени, а также в случае отказа в отпуске Товаров, произошедшего не по вине Поставщика.
   8. Поставщик не несет ответственности за ущерб, причиненный Покупателю или третьим лицам в сети Интернет, в том числе по причинам недоступности или неправильного функционирования сайта Поставщика.
   9. Поставщик не несет ответственность за невыполнение обязательств по Договору, если оно вызвано действием или бездействием Покупателя, повлекшим невыполнение им собственных обязательств по Договору.
   10. Поставщик несет ответственность по Договору только при наличии вины Поставщика.
2. **Порядок рассмотрения споров**
   1. Во всем остальном, что не урегулировано Договором и его неотъемлемыми частями, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
   2. В случае возникновения споров, соблюдение претензионного порядка обязательно.
   3. Приемка Товаров по количеству или качеству в рамках Договора должна осуществляться в соответствии с Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству № П-6 от 15.06.1965 г. и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству № П-7 от 25.04.1966 г. с последующими изменениями и дополнениями.
   4. Претензии по количеству или качеству Товаров должны быть предъявлены Покупателем в течение 5 (Пяти) календарных дней со дня получения таких Товаров. Поставщик имеет право отказать Покупателю в удовлетворении претензии, в случае если приемка Товаров по количеству или качеству осуществлялась не в соответствии с Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству № П-6 от 15.06.1965 г. и Инструкцией о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству № П-7 от 25.04.1966 г. с последующими изменениями и дополнениями.
   5. Срок рассмотрения претензий к Поставщику составляет 60 (Шестьдесят) календарных дней со дня ее получения. Срок рассмотрения претензий к Покупателю составляет 7 (Семь) календарных дней со дня ее получения.
   6. В случае отказа в удовлетворении претензии или неполучения ответа на претензию в установленные сроки, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Ростовской области.
3. **Срок действия и порядок прекращения действия Договора**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.
   2. Настоящий Договор действует по «     »       20      г. включительно.
   3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут любой из Сторон в одностороннем порядке при условии уведомления другой Стороны в письменном виде не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до предполагаемой даты окончания срока действия настоящего Договора.
   4. Не позднее 10 (Десяти) рабочих дней со дня окончания срока действия настоящего Договора Покупатель обязан вернуть Поставщику полученные от него по настоящему Договору Карты. В этот же срок Стороны обязаны произвести окончательные взаиморасчеты по настоящему Договору.
4. **Изменение условий Договора**
   1. Если иное прямо не предусмотрено настоящим Договором, условия настоящего Договора могут быть изменены:
      1. По взаимному соглашению Сторон;
      2. Поставщиком в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления Покупателя.

Уведомление направляется Поставщиком не позднее чем за 5 (Пять) календарных дней до даты вступления изменений в силу одним из следующих способов: по почте, службой курьерской доставки, путем вручения Покупателю под роспись, с использованием электронной почты.

* 1. Все изменения, дополнения, дополнительные соглашения и приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

1. **Антикоррупционная оговорка**

10.1. Стороны Договора, их аффилированные (взаимосвязанные) лица, работники и посредники не вправе ни прямо, ни косвенно предлагать и выплачивать денежные средства и иные ценности сотрудникам и представителям другой Стороны с целью оказания влияния на их действия и решения по Договору или получения иных неправомерных преимуществ в связи с его исполнением.

10.2. Для исполнения Договора не допускается осуществлять действия, квалифицируемые как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление должностным положением, а также действия, нарушающие требования законодательства о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и иные коррупционные нарушения – как в отношениях между Сторонами Договора, так и в отношениях с третьими лицами и государственными органами.

10.3. В случае возникновения у Стороны Договора реальных оснований полагать о возможном нарушении данных требований она должна письменно уведомить об этом другую Сторону вплоть до постановки вопроса о приостановлении исполнения договорных обязательств до разрешения сложившейся ситуации.

10.4. В случае выявления риска коррупционного нарушения по Договору соответствующая Сторона должна в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения уведомления сообщить другой Стороне о принятых мерах по исключению этих рисков с приложением соответствующих подтверждений.

10.5. В случае выявления коррупционного нарушения, допущенного в связи с исполнением Договора пострадавшая Сторона вправе в одностороннем порядке полностью или в соответствующей части отказаться от исполнения Договора, что влечёт его автоматическое полное или частичное расторжение с момента получения другой Стороной уведомления об этом.

1. **Дополнительные условия**
   1. Настоящий Договор составлен на русском языке в 2 (Двух) одинаковых экземплярах, обладающих равной юридической силой, по 1 (Одному) для каждой из Сторон.
   2. Стороны обязуются извещать друг друга в письменном виде об изменении своих адресов, номеров телефонов, банковских и иных реквизитов не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента вступления в силу соответствующих изменений.
   3. Сторона, не известившая или несвоевременно известившая другую Сторону об изменениях, указанных в п. 11.2 настоящего Договора, несет всю ответственность за все связанные с этим неблагоприятные последствия. Действия Сторон, совершенные без учета таких изменений, считаются совершенными надлежащим образом, а направленные отправления – доставленными.
   4. Стороны признают юридическую силу документов, переданных по электронной почте. Сторона обязана направить другой Стороне оригинал документа не позднее 10 (Десяти) календарных дней с момента направления другой Стороне его факсимильной или электронной копии.
   5. Стороны допускают факсимильное воспроизведение подписи (факсимиле) уполномоченных лиц Поставщика с помощью средств механического или иного копирования на письмах и документах, указанных в п. 5.9 настоящего Договора. При этом факсимильная подпись будет иметь такую же силу, как и подлинная подпись уполномоченного лица.
   6. Все заголовки, используемые в рамках настоящего Договора и его неотъемлемых частей, применяются Сторонами для удобства изложения и не могут использоваться для толкования и разъяснения соответствующих положений Договора.
   7. Недействительность 1 (Одного) или нескольких условий настоящего Договора не влечет недействительность прочих его положений и Договора в целом.
   8. Ставка НДС в тексте настоящего Договора и его неотъемлемых частей указывается на день заключения Договора или его соответствующей неотъемлемой части. В случае изменения действующей ставки НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации стоимость Товаров, размер которой зафиксирован настоящим Договором и/или его неотъемлемыми частями с учетом НДС, подлежит изменению соответственно новой ставке НДС, при этом согласованная стоимость Товаров без учета НДС в результате такого изменения остается в прежнем размере.
   9. На момент заключения настоящего Договора его неотъемлемыми частями являются:

Приложение № 1 – Инструкция.

Приложение № 2 – Заявка.

1. **Реквизиты Сторон:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Покупатель:** | | **Поставщик:** | |
| **ФГБУ «АМП Каспийского моря»** | | **ООО «Джи Пи Си Рус»** | |
| ИНН 3018010485 КПП 301801001  ОГРН 1023000826177 ОКПО 36712354  Место нахождения (юридический адрес): Россия, 414016, г. Астрахань,  ул. Капитана Краснова, д.31  Почтовый адрес: Россия, 414016, г. Астрахань,  ул. Капитана Краснова, д.31  р/с УФК 40501810803492000002  в Отделении Астрахань  л/с 20256Ц76300 в УФК по  Астраханской области  к/с  БИК 041203001  Тел. +7 (8512)58-45-69  Факс: +7 (8512) 58-45-66  E-mail: mail@ampastra.ru | | ИНН 6167108933 КПП 783450001  ОГРН 1126195010523 ОКПО 12104696  Место нахождения (юридический адрес): 344011, г. Ростов-на-Дону, пер. Доломановский, дом 70д, этаж 2, помещения № 1-17, 19-21, 23  Почтовый адрес: 344011, г. Ростов-на-Дону, пер. Доломановский, дом 70д, этаж 2, помещения № 1-17, 19-21, 23  р/с 407 02 810 403 300 001 185  в ФИЛИАЛ ЮЖНЫЙ ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"  к/с 301 01 810 560 150 000 061  БИК 046015061  Тел. +7 (863) 268-93-15  E-mail: Vyskubova.n@gpc-rus.ru | |
| Руководитель "ФГБУ "АМП Каспийского моря" | | ООО "Джи Пи Си Рус" | |
|  | М.А. Абдулатипов |  | Н.Н. Роменская |
| м.п. |  | м.п. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Приложение № 1  к договору от «     »       20      года  №       (далее – «Договор») | |
|  | |  | |
| **УТВЕРЖДАЮ** | | **УТВЕРЖДАЮ** | |
| **Покупатель:** | | **Поставщик:** | |
| **ФГБУ "АМП Каспийского моря"** | | **ООО «Джи Пи Си Рус»** | |
|  | |  | |
| Руководитель | |  | |
| Абдулатипов М.А. |  |  |  |
|  | м.п. |  | м.п. |

**ИНСТРУКЦИЯ**

1. **Порядок получения Товаров**

* Предъявить Карту оператору-кассиру ТО.
* Назвать необходимое количество Товара.
* Оператор-кассир ТО на специальном оборудовании проверит Карту и проведет операцию.
* Для проведения операции оператор-кассир запросит личный идентификационный номер (PIN-код), который ему необходимо сообщить или ввести самостоятельно на специальном предоставленном устройстве (PIN-pad).
* После проведения операции с Картой оператор-кассир ТО возвращает Карту и может выдать чек, который подтверждает проведенную операцию.
* После этого производится отпуск Товара.
* Чек должен содержать следующую информацию:

|  |  |
| --- | --- |
| --------- чек---------  ТатОйл ООО  ИНН 7720236718  АЗС 116, г. Москва  - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -  0000200423  07/10/02 14:01:44  POS No. 10000000077  Карта No. 10054596777  А-76/АИ-80 - - - - - - - - - - - - (ДЕБ.)  1: - 20.00  = = = = = = = = = = = = = = = = = = =  Итого л 20.00  = = = = = = = = = = = = = = = = = = =  - 20.00 / - 40.00  Ост. с/лим л 30.00  - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -  Оператор No. 0047000014  - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -  Подпись:  - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - | Наименование юридического лица ТО  ИНН ТО  Наименование ТО  Дата, время  № терминала  № Карты Покупателя  Товар, вид операции, проводимой с Картой  Количество отпущенного Товара  Единица измерения, общее количество отпущенного Товара  Общее кол-во Товара за весь период работы до проведения / после проведения операции  Остаточный суточный лимит  Индивидуальный номер оператора-кассира ТО |

1. **Операция с Картой может быть остановлена на оборудовании по следующим причинам:**

**«Неверный PIN-код», «PIN ЗАБЛОКИРОВАН», «Ост. попыток: 2» или «Ост. Попыток: !!! ПОСЛЕДНЯЯ !!!»**  – PIN-код введен неверно. Необходимо повторно ввести правильный PIN-код. Количество попыток – 3 (Три).

**«Карта заблокирована», «Карта в черном списке», «Фирма в черном списке»** – отпуск Товаров по Карте не производится. Следует обратиться к Поставщику.

**«Суточный лимит исчерпан»** – суточный лимит по данному Товару выбран. В 00 часов 01 минуту следующих суток этот Товар может быть приобретен.

**«Месячный лимит исчерпан»** – месячный лимит по данному Товару выбран. В 00 часов 01 минуту 1 (Первого) дня месяца, следующего за текущим, этот Товар могут быть приобретены.

**«Превышение лимита»** - операция по Карте не может быть проведена по причинам: «Суточный лимит исчерпан» или «Месячный лимит исчерпан». Количество Товара, запрошенного для приобретения, превышает остаток единиц учета на Карте. В этом случае можно уточнить остаток единиц учета на Карте у оператора-кассира и совершить получение Товара в размере, не превышающем остатка.

**«Услуга не доступна»** – приобретение данного Товара не предусмотрено по данной Карте. В этом случае можно уточнить информацию о доступном Товаре по данной Карте у оператора-кассира и совершить приобретение доступного Товара.

**«Отмена операции»** – операция была прервана по инициативе Держателя Карты, либо PIN-код набирался слишком медленно. Необходимо повторить операцию.

**«Недостаточно средств на Карте»** - получение Товаров по Карте невозможно в связи с неисполнением Покупателем обязанностей по оплате в рамках Договора. Необходимо перечислить денежные средства и обратиться к Поставщику.

1. **Условия эксплуатации и хранения Карты**

Температура хранения Карты от – 25 до + 85 градусов Цельсия.

Запрещено перекручивание Карты под углом более 30 градусов в обе стороны.

Необходимо избегать загрязнения микросхемы и воздействия на Карту активной среды (кислота, растворители и т. п.).

Не допускаются удары по микросхеме или ее механические повреждения.

1. **Дополнительные положения**

В случае невозможности проведения операции с Картой по любой причине (поломка оборудования, неисправность Карты и др.), необходимо немедленно связаться с дежурным сотрудником Поставщика по телефону круглосуточной линии технической помощи: **8-800-5555-200.**