ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

г. Астрахань «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Каспийского моря», именуемое в дальнейшем «АДМИНИСТРАЦИЯ», в лице и. о. руководителя ФГБУ «АМП Каспийского моря» Ковалева Николая Александровича, действующего на основании Устава и Приказа № 51/К-МРФ от 13.01.2022 г., и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «КОНТРАГЕНТ», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, совместно именуемые СТОРОНЫ, заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору на оплату корабельного сбора №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_20\_\_г. (далее – Дополнительное соглашение и Договор), о нижеследующем:

1. Внести следующие изменения в Договор:
   1. Изложить п. 3.1.9. в следующей редакции:

«3.1.9. Письменно сообщать в АДМИНИСТРАЦИЮ обо всех изменениях своего юридического и имущественного статуса, банковских, почтовых реквизитов и электронной почты.»

1.2. Добавить в раздел 3. «Обязательства сторон» следующие пункты:

«3.3. СТОРОНЫ обязуются:

3.3.1. Ежеквартально, до 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом, (по итогам IV квартала - до 18 числа месяца следующего за отчетным кварталом), СТОРОНЫ производят сверку взаиморасчетов, результаты которой оформляются Актом сверки взаиморасчетов (далее - акт сверки). Акт сверки формируется АДМИНИСТРАЦИЕЙ и направляется на электронный адрес КОНТРАГЕНТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам IV квартала - до 13 числа месяца следующего за отчетным кварталом).

3.3.2. КОНТРАГЕНТ обязан подписать акт сверки руководителем (иным уполномоченным лицом - с подтверждением полномочий копией соответствующего документа) и направить подписанный и скрепленный печатью акт сверки либо, при наличии разногласий по взаиморасчетам, направить мотивированный отказ от подписания с подтверждающими документами до 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом (по итогам IV квартала - до 18 числа месяца следующего за отчетным кварталом). В вышеуказанные сроки КОНТРАГЕНТ направляет документы (акты сверки в двух экземплярах или мотивированный отказ с подтверждающими документами) в адрес АДМИНИСТРАЦИИ по почте или нарочным, предварительно направив их скан-копии на электронный адрес или факсом на номер телефона.

3.3.3. СТОРОНЫ договорились, что акты сверки или мотивированный отказ с подтверждающими документами, полученные АДМИНИСТРАЦИЕЙ от КОНТРАГЕНТА по электронной почте (скан-копии) или с использованием факсимильной связи, обладают юридической силой до получения оригиналов этих документов. Подписанный обеими СТОРОНАМИ оригинал акта сверки высылается КОНТРАГЕНТУ почтой в течении 5 рабочих дней после его получения.

3.3.4. В случае неполучения АДМИНИСТРАЦИЕЙ в указанный срок акта сверки или мотивированного отказа с подтверждающими документами, сальдо расчетов, указанное в направленном АДМИНИСТРАЦИЕЙ акте сверки, считается подтвержденным.»

1.3. Изложить раздел 8. «Реквизиты сторон» в следующей редакции:

**8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ:**  Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Каспийского моря»  414016, г.Астрахань, ул. К. Краснова 31,  тел./факс 58-55-02  e-mail [mail@ampastra.ru](mailto:mail@ampastra.ru)  ИНН 3018010485, КПП 301801001.  Банковские реквизиты  Получатель:  УФК по Астраханской области (ФГБУ «АМП Каспийского моря»,  л/с 20256Ц76300)  Код 00000000000000000130  к/сч 03214643000000012500  Отделение Астрахань банка России//  УФК по Астраханской области  г. Астрахань  ЕКС 40102810445370000017  БИК 011203901. | КОНТРАГЕНТ:  Наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фактический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Тел./факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кор/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Договором №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. и действующим законодательством РФ.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания и является неотъемлемой частью Договора №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

4. Стороны договорились, что до получения оригинала документа факсимильная или электронная копия такого документа имеет полную юридическую силу.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## АДМИНИСТРАЦИЯ: КОНТРАГЕНТ:

**И.о. руководителя**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Ковалев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П. М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.